

COPIA



## COMUNE DI SAN LORENZO NUOVO (Provincia di Viterbo)

### CONSIGLIO COMUNALE

Delibera n. 47 del 31/12/2020

**Oggetto:** Approvazione nuovo regolamento comunale per la disciplina dei servizi di accoglienza e trasporto dei rifiuti solidi urbani, di raccolta differenziata e di nettezza urbana. Organizzazione del personale addetto alle funzioni di ecovigile ausiliario

*L'anno duemilaventi, il giorno trentuno del mese di dicembre alle ore 14.05 nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.*

*Alla 1<sup>a</sup> convocazione in seduta ordinaria di oggi, partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:*

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
BAMBINI MASSIMO	SINDACO	s	
D'ORAZIO SAMUELE	CONSIGLIERE	s	
BELLOCCHI ALDO	CONSIGLIERE	s	
BRASILI GIANLUCA	CONSIGLIERE	s	
CATALANO LUIGI	CONSIGLIERE	s	
DI FRANCISCA RAFFAELE	CONSIGLIERE	s	
RICCI FABRIZIO	CONSIGLIERE	s	
FABI SIMONA	CONSIGLIERE	s	
GUERRINI MAURIZIO	CONSIGLIERE	s	
BRECCOLA SILVIA	CONSIGLIERE		s
BROCCATELLI STEFANO	CONSIGLIERE		s

*Presenti 9      Assenti 2*

*E' presente, senza diritto di voto, l'Assessore Manucci Valeria.*

*Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. BAMBINI MASSIMO - SINDACO.*

*Assiste il Segretario Dott.ssa Pamela CIALONI.*

*La seduta è pubblica*



RICHIAMATA la delibera di C.C. nr. 23 del 29.09.2010 con la quale era stato approvato il regolamento comunale per la gestione dei rifiuti e il Regolamento per il funzionamento dell'isola ecologica di Cavamerle  
RITENUTO di dover procedere ad una rivisitazione del regolamento in questione in virtù:

- delle modifiche legislative intervenute negli anni;
- della necessità di adottare un regolamento il più possibile omogeneo per tutti i Comuni della Comunità Montana alta Tuscia Laziale;
- della necessità di assicurare un'elevata protezione dell'ambiente e predisporre controlli efficaci, tenendo conto della specificità dei rifiuti

VISTO il Regolamento redatto dalla Comunità Montana la quale lo propone per l'approvazione da parte di tutti i comuni che ne fanno parte;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla sua approvazione;

VISTO l'Art.198, comma 2, del D. Lgs. 152/06 "Norme in materia ambientale" e successive modifiche ed integrazione;

VISTA la L.R. 9 Luglio 1998, n.27 "Disciplina regionale della gestione dei rifiuti" come modificata dalla L.R. 5 Dicembre 2006 n. 23.

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale vigente;
- la Costituzione italiana;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile dell'area tecnica in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione ex art. 49 del D.lgs. 267/200 e ss.mm.ii. e del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 08.01.2013;

DATO ATTO che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità tecnica in quanto in comporta effetti diretti o indiretti sul bilancio e sul patrimonio dell'Ente;

#### DELIBERARE

per le motivazioni espresse in narrativa, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte, di:

1. APPROVARE il "regolamento comunale per la disciplina dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, di raccolta differenziata e di nettezza urbana. Organizzazione del personale addetto alle funzioni di ecovigile ausiliario" composto da n. 74 articoli ed un allegato, secondo lo schema allegato alla presente deliberazione sub lett. a per formarne parte integrante e sostanziale;
2. SIGNIFICARE che il presente regolamento annulla e sostituisce quello approvato con delibera di CC nr. 23 del 29.9.2010;
3. DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio;
4. DISPORRE che al regolamento in questione sia data ogni e più ampia pubblicità mediante la pubblicazione dello stesso sul sito internet dell'Ente nell'apposita sezione.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Sindaco**

F.to *BAMBINI MASSIMO*

**Il Segretario Comunale**

F.to *Dott.ssa Pamela CIALONI*

---

---

**Parere regolarità tecnica**

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 49 del Dlgs 267/2000.

Il Responsabile del Servizio

F.to

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

F.to

---

---

**Copertura Finanziaria**

Per attestazione regolare copertura finanziaria (art.153 comma 5 Dlgs 267/2000).

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

F.to

---

---

**Attestato di pubblicazione**

Il Messo Comunale attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data **14/01/2021** all'Albo Pretorio comunale e nel sito informatico di questo Comune (ai sensi dell'art.32 – comma 1 – Legge 18.06.2009 n.69) e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

*Il Messo Comunale*

F.to Stefania Di Giovancarlo

---

---

**Certificato di Pubblicazione**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'articolo 32 - 1^ comma - Legge 18.06.2009 n.69, è stata pubblicata nel sito informatico di questo Comune il giorno 14/01/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal **14/01/2021** al **29/01/2021**.

*Il Responsabile della pubblicazione*

F.to \_\_\_\_\_

---

---

■ La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art.134 comma 3^ Dlgs 267/2000);

Perchè dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134 comma 4^ Dlgs 267/2000)

Decorsi 30 giorni dalla ricezione dell'atto (Art.134 comma 1 Dlgs 267/2000), dei chiarimenti o degli atti integrativi richiesti (Art.134 DLgs. 267/2000) senza che il Co.Re.Co. abbia comunicato il provvedimento di annullamento;

Avendo il Co.Re.Co. comunicato di non aver riscontrato vizi di illegittimità con decisione N. del (Art.134 comma 1 D.lgs 267/2000).

*Il Segretario Comunale*

F.to Dott.ssa Pamela CIALONI

.....

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì .....

*Il Segretario Comunale*

*Dott.ssa Pamela CIALONI*