



COMUNE DI SAN LORENZO NUOVO

-PROVINCIA DI VITERBO-

Piazza Europa n. 31, 01020 - San Lorenzo Nuovo -VT- Tel. 0763.7268219/220 - comunesanlorenzonuovo@pec.it

UFFICIO DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PROT. N.: 1415 DEL 18.03.2019

**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI AREA PUBBLICA
PER ATTIVITÀ COMMERCIALI E/O TURISTICO RICREATIVE ESTIVE DEL LUNGOLAGO
IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Vista la deliberazione di G. C. n. 4 del 22 febbraio 2019, con la quale sono state assunte determinazioni per la concessione di un'area prospiciente le rive del lago di Bolsena

Vista la propria Determinazione n. 66 del 18.03.2019 con la quale sono stati approvati lo schema di bando nonché indetta la presente procedura;

RENDE NOTO

che è indetta procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in concessione dell'area situata lungo l'arenile del lago di Bolsena, nel tratto di competenza del Comune di San Lorenzo Nuovo, comprensiva di parcheggi pertinenziali ad utilizzo pubblico, come indicato nella planimetria allegata (all. A), per lo svolgimento nel periodo stagionale estivo (maggio/ottobre), di attività commerciali e/o turistico-ricreative;

ART. 1 - OGGETTO E GENERALITÀ

Il presente bando ha per oggetto la concessione dell'uso temporaneo, a titolo oneroso, della seguente area pubblica sita nel Comune di San Lorenzo Nuovo:

- ✓ Area distinta al Foglio n. 15 con la Particella n. 420 (*porzione di circa 3800mq*);

di cui all'allegata planimetria (all. A), per lo svolgimento di attività di commerciali e/o turistico ricreative. L'assegnazione degli spazi individuati nell'allegato "A", avverrà sulla base di un progetto tenendo conto, nella formazione della graduatoria, degli elementi stabiliti ed indicati al successivo art. 6.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento per la concessione di aree per l'attività stagionale balneare, tutte le Persone Fisiche e Giuridiche, comprese Associazioni, Cooperative, Enti e Fondazioni che, alla data di pubblicazione del presente bando, risultino essere in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 3.

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla data di pubblicazione del bando i soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale:

- 1) avere compiuto la maggiore età;
- 2) essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro stato appartenente all'Unione Europea ovvero della residenza in Italia, limitatamente agli stranieri appartenenti a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani;
- 3) requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- 4) non essere debitori nei confronti del Comune di San Lorenzo Nuovo;
- 5) non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni presso Enti Pubblici;
- 6) essere in regola con i pagamenti in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione vigente;
- 7) aver acquisito i requisiti professionali richiesti dalla normativa statale e regionale per l'esercizio dell'attività proposta;

Se a concorrere è una persona giuridica, comprese Associazioni, Cooperative, Enti e Fondazioni, le condizioni di ammissibilità devono risultare riferite al legale rappresentante, fatta eccezione quelle relative alla normativa antimafia, che devono potersi riferire a tutti i componenti delle Associazioni, Cooperative e Fondazioni.

ART. 4 - DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione del lotto indicato nella planimetria allegata (all. A), avrà la durata di anni 6 (sei), con scadenza al 31.12.2025, ma l'utilizzo dell'area sarà stagionale con un periodo obbligatorio minimo dal 20/05 al 05/09 (estremi compresi).

ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E TERMINI DI RICEZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione è redatta su carta semplice seguendo le indicazioni di seguito riportate.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata a:

COMUNE DI SAN LORENZO NUOVO, PIAZZA EUROPA N. 31, 01020 SAN LORENZO NUOVO -VT-, e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune **entro e non oltre le ore 12,00 del 20.04.2019**.

La domanda può essere recapitata con una delle seguenti modalità:

- tramite servizio postale, in plico chiuso, spedita a mezzo raccomandata A/R o con plico recapitato dalle agenzie di spedizione autorizzate al seguente indirizzo: COMUNE DI SAN LORENZO NUOVO, PIAZZA EUROPA N. 31, 01020 SAN LORENZO NUOVO -VT-. Si precisa che NON farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante ma unicamente la data di accettazione all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di San Lorenzo Nuovo (dal lunedì al sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:30).

Ai fini dell'ammissibilità della domanda faranno fede esclusivamente l'ora e la data di ricezione al protocollo generale del Comune.

Per le domande spedite a mezzo posta o agenzia di spedizione la domanda deve pervenire presso la sede municipale, a pena di esclusione, entro la sopra riportata data di scadenza. Non verranno, pertanto, prese in considerazione domande che, pur spedite entro il termine di cui sopra, siano pervenute al Comune in un momento successivo. L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali, a consegna del plico a destinatario non legittimato a riceverlo o ad altre cause non imputabili al Comune.

Per le domande pervenute a mezzo di servizio postale o consegnate a mano, sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura "NON APRIRE - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER

L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'AREA PUBBLICA PER ATTIVITÀ COMMERCIALI E/O TURISTICO RICREATIVE ESTIVE DEL LUNGOLAGO".

Il plico dovrà, a pena di esclusione, essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recare nome, cognome e indirizzo del mittente.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, n. 3 buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le seguenti diciture:

"A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

"B – DOCUMENTAZIONE TECNICA"

"C – PROPOSTA ECONOMICA"

La busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione per l'ammissione alla procedura:

- Domanda di ammissione alla gara, resa ai sensi del DPR 445/2000, debitamente compilata e sottoscritta, alla quale dovrà essere unita copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante sottoscrittore;
- Cauzione provvisoria di € 100,00, costituita alternativamente a mezzo di versamento presso la Tesoreria Comunale o a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario.

La busta "B - DOCUMENTAZIONE TECNICA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Progetto dell'attività turistico/ricreativa che si intende realizzare con annesso attrezzature (documento obbligatorio);
- Pregresse esperienze (documento facoltativo);
- Piano economico/finanziario (documento facoltativo).

La busta "C - PROPOSTA ECONOMICA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la proposta economica, sottoscritta dal legale rappresentante e dovrà indicare, in cifre e in lettere, il canone concessorio annuo offerto, da corrispondere all'Ente.

L'importo del canone annuo posto a base d'asta sarà pari a:

- € 1.100,00 (*millecento*), per l'area distinta al F. n. 15 con la P.IIa n. 420 (porzione di circa 3800mq).

Il canone annuo per l'occupazione e l'uso delle aree demaniali di proprietà del Comune di San Lorenzo Nuovo, è basato sull'importo determinato applicando le indicazioni contenute nell'Allegato A, -art. 15-, del Regolamento Regionale n. 10 del 30 aprile 2014, "*Disciplina delle procedure per il rilascio delle concessioni di pertinenze idrauliche, aree fluviali, spiagge lacuali e di superfici e pertinenze dei laghi*" (pubblicato nella GU n.43 del 25-10-2014).

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società o di altra persona giuridica, dovrà contenere i seguenti elementi:

- le generalità complete del richiedente (la denominazione dell'impresa, l'indicazione dei titolari o del legale rappresentante (nome e cognome, età, luogo e data di nascita, residenza);
- il Codice Fiscale e la Partita IVA, se posseduta;
- indicazione della sede legale;
- dichiarazione attestante:
 - a) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente bando;
 - b) di avere preso visione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e di accettarle integralmente e senza riserva alcuna;
 - c) l'assenza, a proprio carico, di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

- d) di non essere stato temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in gare pubbliche;
- e) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli art.120 e seguenti della Legge 24 novembre 1981 n.689;
- f) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di settore e nei relativi accordi integrativi in vigore;
- g) di essere iscritto agli Istituti di previdenza e assicurativi previsti dalle vigenti disposizioni legislative e di essere in regola con i relativi versamenti;
- h) di rispettare gli adempimenti previsti dal d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di sicurezza e salute dei lavoratori durante il lavoro;
- i) di rispettare gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- j) di aver adempiuto agli obblighi previsti per l'azienda dalla legge sul collocamento obbligatorio n.68/1999 oppure Dichiarazione motivata di non essere soggetti;
- k) di aver preso conoscenza delle responsabilità penali che derivano dal rilascio di dichiarazioni mendaci;
- l) di essersi recato sul luogo interessato all’offerta, di aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla costruzione e sulla gestione dell’area;
- m) che nei propri confronti e degli altri eventuali legali rappresentanti non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
- n) precedente esperienza professionale simile all’attività da svolgere nell’area oggetto di concessione;
- o) di impegnarsi a realizzare arredi ammissibili dalla normativa vigente amovibile da montare a maggio e smontare ad ottobre, fatto salvo il corrente anno nel quale la realizzazione sarà consentita a seguito della sottoscrizione del contratto di concessione;
- p) Residenza, domicilio o recapito presso il quale il candidato intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione e l’impegno a comunicare eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l’Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Tutte le dichiarazioni sono rese nella forma dell’autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

In relazione al presente bando, ogni soggetto interessato può presentare una sola domanda.

ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE (MAX 100 PUNTI)

L’aggiudicazione della concessione avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo (tecnico + economico) più alto.

Ad ogni domanda verrà assegnato un punteggio, secondo i seguenti elementi a cui saranno attribuiti i punteggi indicati:

OFFERTA TECNICA (PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 70)

- ✓ **requisiti personali: (punti cumulabili - max 10 punti)**
 - offerente di età inferiore ai 40 anni alla data di scadenza del bando: Punti 5
 - possesso di titoli di studio/abilitazioni professionali, attestati di partecipazione a corsi di formazione, connessi allo svolgimento dell’attività per la quale si richiede l’assegnazione dell’area (esclusi i titoli necessari per l’accesso all’attività) (1 punto per ognuno fino ad un massimo di 5): Punti 5;

✓ **requisiti professionali (punti non cumulabili - max 10 punti):**

- avere esercitato o esercitare, per almeno 2 anni nell'ultimo quinquennio, in proprio, l'attività per la quale si richiede l'assegnazione dell'area oggetto di concessione: Punti 10
- avere esercitato o esercitare, per almeno 2 anni nell'ultimo quinquennio, in qualità di dipendente/addetto, l'attività per la quale si richiede l'assegnazione dell'area: Punti 5

Nel caso di società i requisiti sopra indicati sono valutati in relazione al rappresentante legale; in caso di soggetto collettivo avente natura non societaria, i punteggi sono attribuiti se i requisiti sono posseduti da almeno uno dei componenti degli organi direttivi dell'ente/associazione.

✓ **valutazione del progetto di sistemazione esterna (max 30 punti)**

Verranno valutate le caratteristiche tecniche e funzionali del progetto presentato. La valutazione terrà conto:

- Completezza progettuale in termini di elaborati tecnici e grafici: punti 10.
 - Quantità di attrezzature di arredo urbano (panchine, cestini portarifiuti, ecc.): punti 10
 - Compatibilità del progetto presentato con le norme regionali di tutela del paesaggio: punti 10
- ✓ **assunzione di lavoratori (max 10 punti)**
- Impegno per assunzioni di un lavoratore di età compresa fra i 18 e i 35 anni o superiore a 50 anni: punti 10
 - Impegno per assunzioni di un lavoratore di età compresa fra i 35 e i 50 anni: punti 5
- ✓ **originalità dell'idea imprenditoriale e proposte migliorative (max 10 punti)**

Le proposte migliorative dovranno essere attinenti alle seguenti aree di intervento:

- misure volte a promuovere la maggior fruibilità dell'area da parte dei disabili;
- misure volte a garantire un presidio acquatico di salvataggio a tutela dei bagnanti.

Per ciascuna proposta migliorativa valutata positivamente la Commissione attribuirà un punteggio pari a 5.

OFFERTA ECONOMICA (PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE): 30 punti

Il punteggio verrà così attribuito:

- all'offerta con il maggior rialzo rispetto all'importo posto a base d'asta: punti 30
- per le altre offerte, il punteggio sarà calcolato con la seguente formula: (offerta in esame X 30)/offerta migliore;

ART. 7 - FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Fermi restando i requisiti per la partecipazione al bando di cui al precedente art. 3, la selezione dei concessionari sarà affidata ad una Commissione composta dal responsabile dell'Area tecnica del Comune di San Lorenzo Nuovo, da un membro interno dell'ente e da uno esterno che abbiano adeguata professionalità, nonché da un segretario verbalizzante.

La Commissione, dopo aver verificato la sussistenza dei requisiti di partecipazione, ed assegnato a ciascun partecipante, ammesso, un punteggio in base ai criteri di valutazione di cui al precedente articolo 6, stilerà le graduatorie definitive, una per ciascuna area in concessione. Le graduatorie definitive saranno approvate con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica, al termine dei lavori della Commissione. In base alle graduatorie definitive verranno assegnate le aree.

In caso di parità di punteggio tra concorrenti di cui uno è titolare della concessione precedente, quest'ultimo avrà diritto di preferenza. Al di fuori di questa ipotesi, in caso di parità di punteggio sarà presa in considerazione l'età del concorrente, dando priorità al più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà all'assegnazione mediante sorteggio da tenersi in forma pubblica.

I soggetti richiedenti che, dalle risultanze delle predette graduatorie, risulteranno avere titolo all'assegnazione delle aree di cui al presente bando, riceveranno comunicazione mediante raccomandata A/R o altro idoneo mezzo di notificazione, quali P.E.C. Entro 15 giorni dalla ricezione della predetta

comunicazione, l'aggiudicatario è tenuto a presentare copia di tutta la documentazione attestante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda. Nel caso di formale rinuncia all'assegnazione dell'area o di mancato adempimento nei termini indicati da parte dell'assegnatario, si provvederà a formalizzare l'assegnazione della concessione al concorrente immediatamente successivo in graduatoria.

L'Amministrazione, comunque, si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione di una o più aree, debitamente motivando in ordine alle ragioni che rendono più non opportuna la realizzazione dell'intervento nella specifica zona. L'assegnazione definitiva delle aree, dopo la verifica dei requisiti da parte del Comune, avverrà attraverso la sottoscrizione di apposito contratto di concessione.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta, qualora questa abbia conseguito un punteggio complessivo minimo di 60.

ART. 8 - CONCESSIONE

Il soggetto risultato aggiudicatario, nel termine perentorio di 15 giorni, dalla notifica dell'esito della gara, dovrà provvedere:

- alla formale stipula del contratto;
- al contratto dovrà essere allegata polizza assicurativa o bancaria a garanzia degli obblighi assunti (*per un importo pari a quello di aggiudicazione*), a copertura di eventuali danni ai beni di proprietà comunale nonché a copertura di eventuali spese di demolizione delle opere realizzate per il ripristino dell'area, per tutta la durata della concessione. La polizza dovrà prevedere il pagamento a semplice richiesta del Comune entro 15 giorni dalla richiesta in caso di escussione;
- al versamento delle eventuali spese di contratto, diritti, bolli e registro che sono poste interamente a carico dell'aggiudicatario;
- comunicare, qualora non iscritto al momento della presentazione della domanda, le posizioni IVA, INPS ed INAIL prima della stipula della convenzione.

Chiunque ha contenziosi di qualsiasi genere con il Comune di San Lorenzo Nuovo dovrà, entro un mese dalla firma del contratto provvedere alla risoluzione degli stessi.

ART. 9 - CORRISPETTIVO ED ONERI POSTI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario è tenuto a corrispondere al Comune di San Lorenzo Nuovo, in riferimento alla concessione assegnata, il canone annuo definito come da offerta di gara. Il canone deve essere versato entro il 31 marzo di ciascun anno.

Per il primo anno il canone concessorio dovrà essere versato all'Ente contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione.

Sono altresì a carico del concessionario i seguenti obblighi:

- a) il contratto di concessione autorizza l'uso dell'area esclusivamente per le finalità e con le modalità indicate nel presente bando;
- b) è fatto obbligo al concessionario, prima dell'inizio dell'attività, di acquisire tutte le autorizzazioni prescritte dalla normativa di riferimento;
- c) l'area in concessione dovrà essere resa libera da ogni attrezzatura dal primo novembre di ogni anno, salvo eventuali strutture valutate e autorizzate singolarmente;
- d) il concessionario sarà tenuto a provvedere a proprie spese alla pulizia alla cura e alla manutenzione dell'area assegnatagli per l'intera durata della concessione stessa, indipendentemente dal periodo di apertura. La pulizia e la manutenzione riguarda il taglio dell'erba, la potatura ed il mantenimento delle siepi e degli alberi, la pulizia degli arenili nonché la pulizia e la manutenzione ordinaria dei bagni indicati nelle planimetrie. L'Ufficio Tecnico comunale si riserva la facoltà di verificare l'effettiva cura, pulizia e manutenzione dell'area, pena la decadenza;

- e) il pagamento di tutte le spese relative alla stipula del contratto senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune;
- f) la consegna della cauzione prevista al precedente articolo 8, al momento della stipulazione della convenzione, a pena di decadenza;
- g) l'esercizio dell'attività nell'ambito della durata stagionale prevista;
- h) sollevare il Comune da qualsiasi responsabilità o danno, a qualsiasi titolo, nei confronti del Comune stesso e di terzi ed a tal fine il concessionario si obbliga a stipulare idonea assicurazione per danni a cose o a persone eventualmente cagionati nonché per la RCT per fatto causato direttamente in dipendenza dell'attività esercitata;
- i) è fatto divieto al concessionario di cedere in "sublocazione" a terzi il contratto ed i diritti ed obblighi inerenti;
- j) il soggetto aggiudicatario della concessione in argomento è l'unico ed il solo soggetto giuridico legittimato a svolgere e gestire l'attività in questione. Pertanto è tassativamente vietata qualsiasi forma di cessione, anche temporanea, dell'attività;
- k) le utenze e le spese di allaccio alle reti elettriche ed idriche saranno a carico del concessionario,
- l) allo scadere della concessione, eccettuata espressa indicazione dell'Amministrazione, l'area ritornerà in possesso del Comune di San Lorenzo Nuovo. Il concessionario avrà l'onere di ripristinare la condizione del suolo nello stato in cui si trovava prima della concessione.

ART. 10 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta, qualora questa abbia conseguito un punteggio complessivo minimo di 60.

Il Comune di San Lorenzo Nuovo si riserva a suo insindacabile giudizio il diritto di riaprire, se già scaduto, o prorogare, prima della scadenza, il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura, nonché la facoltà di rettificare o integrare il bando, nonché la facoltà di revocare lo stesso in qualunque momento della procedura, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta.

ART. 11 - SPESE ED ONERI

Tutte le imposte, le tasse ed i diritti relativi e conseguenti alla gara e tutte le spese relative alla stipulazione e registrazione del contratto, sono a carico del soggetto aggiudicatario.

ART. 12 - RINVIO ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura e pertanto la partecipazione comporta l'automatica accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni in esso contenute, nonché delle norme vigenti in materia.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alle vigenti disposizioni di legge, statali e regionali, in materia.

ART. 13 - TUTELA E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. 196/03, il trattamento dei dati personali sarà improntato nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

Il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni per rilevanti finalità di interesse pubblico, in virtù di compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti fra cui in particolare il d.lgs. 196/03, relativi ai dati sulla domanda e dati sul curriculum professionale. Il trattamento è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni indicate dall'art. 4 del d.lgs. 196/03 ed è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati. I dati possono essere comunicati ad uffici interni e

ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate. Il conferimento dei dati è necessario come onere dell'interessato allo scopo di permettere l'espletamento della procedura comparativa di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente l'instaurando rapporto concessorio.

Sono allegati al presente bando di selezione:

- Planimetria dell'area oggetto della procedura ad evidenza pubblica (all. A);
- Immagine aerea con perimetrazione dell'area oggetto della procedura ad evidenza pubblica (all. B);

Il presente bando, comprensivo di allegati, è pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente, nonché nell'apposita sottosezione "Bandi di gara" della sezione "Amministrazione Trasparente".

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Arch. Cristiano Tabarrini, responsabile dell'Area Tecnica del Comune di San Lorenzo Nuovo, nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 09:00 alle ore 14:00, direttamente al n. 0763/7268220 -Arch. Cristiano Tabarrini- oppure 0763/7268219 -Geom. Pietro Pettinari- o all'indirizzo mail c.tabarrini@comunesanlorenzonuovo.it

Per eventuali contatti in giorni diversi o in caso di assenza per qualsiasi ragione del responsabile del procedimento, eventuali informazioni potranno essere richieste all'ufficio segreteria o all'ufficio protocollo negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00)

San Lorenzo Nuovo, lì 18 marzo 2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA


.....
ARCH. CRISTIANO TABARRINI

